

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### ПОЯСНЕНИЕ ЗА ПРИЛАГАНАТА СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА И ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЪСТОЯНИЕТО И ИЗМЕНЕНИЕТО НА АКТИВИ, ПАСИВИ, ПРИХОДИ И РАЗХОДИ И ЗАДБАЛАНСОВИ ПОЗИЦИИ ПРЕЗ 2020 г. НА ДГ „РАН БОСИЛЕК” гр.ГАБРОВО

#### I. ОБЩИ ДАННИ ЗА ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ – ДГ „Ран Босилек”

Габрово е юридическо лице, със самостоятелен булетат и Второстепенен разпоредител към Община Габрово, което прилага системата на делегираните бюджети от 2008 година. Дейността на детското заведение е отглеждане и възпитаване на деца от 0 до 6 годишна възраст, организирани в 1 яслена група и 4 детски групи на целодневно обучение в Габрово.

#### II. Съгласно разпоредбите на НСС1 – Представяне на финансовите отчети. –

ДГ „Ран Босилек”, прилага формата и съдържанието на финансовите отчети на бюджетните организации, утвърдени със Заповед № ЗМФ-1338/22.12.2015 г. на Министъра на финансите, спазени са допълнителните указания за изготвяне на годишния баланс в ДДС 9/2020 г. на Министерство на финансите. Годишният финансов отчет на ДГ „Ран Босилек”, се състои от Баланс, Отчет за приходите и разходите, Отчет за касово изпълнение на бюджета, сметките за средствата от Европейския съюз и сметките за чужди средства и приложения.

ДГ „Ран Босилек”, осъществява автоматизирана обработка на счетоводната информация, посредством ПП „Work Flow”, като данните при съставяне на финансов отчет се обобщават от Първостепенния разпоредител. Годишния финансов отчет обхваща периода от 01.01.2020 г. до 31.12.2020 г. Оборотните ведомости са изготвени поотделно за трите отчети групи (стопански области) с данни за състоянието на счетоводните сметки, преди операциите по приключването. Годишния финансов отчет е изготвен в лева, със стотинки. Той подлежи на заверка от Сметна палата, като част от годишния финансов отчет на Община Габрово. Съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството, ДГ „Ран Босилек”, като бюджетна организация прилага задължително двустранна форма на счетоводство. ДГ „Ран Босилек” има бюджетна банкова сметка, няма банкови сметки за средствата от Европейския съюз и други международни програми и набирателна сметка.

Счетоводната политика на ДГ „Ран Босилек” е разработена в съответствие със

счетоводната политика на Община Габрово и е съобразена с изискванията на Закона за счетоводството, Закона за публичните финанси, Сметкоплана на бюджетните предприятия и ДДС №20 от 14.12.2004 г. на Министерството на финансите, за прилагане на Национални счетоводни стандарти за бюджетните предприятия. Тя е елемент на интегрираната система за финансово управление и контрол/СФУК/. Счетоводната политика на ДГ „ Ран Босилек” не се изменя, освен в случаите, когато това е необходимо, с оглед по-пълно и вярно отразяване информацията за дейността или когато това е наложено от промяна на законодателството, както и промени , продиктувани от първостепенния разпоредител.

С решение № 4/30.01.2020 г. Общински съвет Габрово прие бюджета на Община Габрово, кмета на общината утвърди бюджета на ДГ "Ран Босилек", в размер на 512 914 лв., разпределен както следва:

<b><u>Приходи</u></b>	<b><u>512 914</u></b>
В това число:	
Приходи за финансиране на делегирани от държавата дейности	401 874
Неданъчни приходи	1 500
Приходи за финансиране на местните дейности	109 540
<b><u>Разходи</u></b>	<b><u>512 914</u></b>
В това число:	
Разходи за финансиране на делегирани от държавата дейности	403 374
/Дейност 311-402 325лв. ; дейност338-904лв. ; дейност 713-145лв./	
Разходи за финансиране на местните дейности	109 540
Разходи за допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности, с бюджетни средства с общински характер	0,00

В резултат на извършени промени през годината, бюджета и отчета на ДГ "Ран Босилек", за 2020 г. е разпределен както следва:

	Уточнен план към 31.12.20	Отчет към 31.12.20
<b><u>Бюджет за 2020 г.</u></b>	<b><u>528 589</u></b>	<b><u>463 707</u></b>
В т.ч. За делег. от държавата дейности	419 049	388 088
За местни дейности	109 540	75 619
В т.ч. за местна дейности		
За допълн.финан. на ДД	0,00	0,00

В отчетна група „Бюджет“ общо неданъчните приходи от дейността на детската градина, прилагаща система на делегиран бюджет са 327 лв. при план 1500 лв. или 22% изпълнение. Приходите от продажба на стоки и услуги са в размер на 113 лв. при план 416 лв. или 27% ръст на изпълнение. Приходите от наеми на имущество е в размер на 210 лв. при план 1000 лв.или 21% ръст на изпълнение.

За изпълнението на държавните дейности и местните дейности:

Разходите за възнаграждения в ДД са в размер на 286 233 лв., което представлява 96% от годишния план – 298 268 лв., като за 2019 г е по-малко 274 124 лв. През 2020 година възнагражденията са изплащани редовно и в регламентираните срокове. В сумата за разходи за възнаграждения са включени средствата за постигнати добри резултати на директор, на педагогическите специалисти и на непедагогически персонал. Оценяването на персонала се прави от директор и председател на синдиката или обособена комисия, а за директор от представители на Община Габрово и РУО Габрово. Изплатени са средства за водене на документация, средства за работа със деца със СОП, средства за официалният празник в системата на Образованието /1-ви Ноември 2020г./, лекторски и средства за наставничество, според заложените договорености по КТД.

В частта Други възнаграждения и плащания на персонала в ДД , изразходени са 19 592лв., при план 20 231лв., което е 97% изпълнение. Изплатени са средства по извънтрудови правоотношения в размер на 400лв. Изплатени са също средства за представително облекло на педагогическите специалисти в размер на 4515лв., средства за временна нетрудоспособност /1675лв/ , обезщетения за пенсиониране и за неизползван отпуск в размер на 7840лв. , средства за СБКО-3% от основните заплати. Изразходената сума за СБКО през 2020г. е 5162лв.

Разходите за осигурителни вноски в ДД са в размер на 63 720лв., което представлява 95% от годишният план -67 197лв. /За ДОО-34473лв.; за УчПФ-7491лв.; за ЗО-14661лв.; за ДЗПО-7095лв./

Разходите за издръжка в част Държавни дейности са в размер на 17 758 лв.,което е 55 % от годишния план 32 568 лв. ,като за 2019 г е 11 403 лв.

Разходите за издръжка в част местни дейности са в размер на 75 619 лв.,което е 69 % от годишния план 109 540 лв. ,като за 2019 г е 100 828 лв.

Общото изпълнение на бюджета за 2020г. е 463 707 лв., което представлява 88% спрямо плана – 528 589 лв.За 2019г. изпълнението беше 476 494 лв. , при план за 2019г.-514 012лв.

Общо разходите за издръжка са в размер на 93 377лв., при план 142 108лв., което представлява 66% изпълнение. За 2019г. разходите за издръжка бяха в размер на 112 231лв., при план 136 298лв.

-Разходите за храна са в размер на 26 208лв. , при план 58 042лв. Не са изпълнени според плана, поради въведените мерки за борба с разпространението на COVID-19 в България. Детската градина е била напълно затворена за периодите 09.03.2020 - 26.05.2020г. , както и от 27.11.2020г. - 04.01.2021г. и не е посещавана от децата, съгласно Заповед на Министъра на Здравеопазването.

-Разходите за материали са в размер на 11 544лв., при план 15 806лв.

-Разходите за вода горива и енергия са в размер на 27 271 лв., при план 34 900лв.

-Разходите за външни услуги са в размер на 10 938 лв. , при план 14 678лв.

-Разходите за учебни материали са в размер на 2 108лв.

-Разходите за текущ ремонт са в размер на 13 859лв. Извършен е ремонт на 2 санитарни помещения в 2 групи на детската градина.

Извършен е разход за закупуване на работно облекло на непедагогически персонал в размер на 615 лв.

-За командировки са изразходени 834лв.

В края на периода наличните средства, преходен остатък за държавните и местни дейности са в размер на 48 713 лв., които са в резултат на реализирана икономия през годината. От Държавни дейности преходният остатък е в размер на 35 577лв., от които 20 228 лв са целеви от проекти и национални програми на МОН и 15 350 лв. са нецелеви средства, което разходване предстои и през 2021 г.

ДГ „Ран Босилек“ приключи финансовата 2020 г. с едно неразплатено задължение към Виваком в размер на 85,40лв., поради по ранна дата на зануляване на банковата сметка.

ДГ „Ран Босилек“ от началото на 2020г. започна да работи по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“-проект BG05M20P001-3.005-0004. Проектта се води в отделна отчетна група СЕС. Субсидията се получава от МОН.

Детската градина работи по Дейност 1 – Допълнително обучение по български език за деца от уязвими групи и по Дейност 2-дейности по обезпечаване на средства за такси на детските градини. През 2020г. по Дейност 2 са преведени средства от МОН за заплащане на такси в размер на 1178,53лв.Субсидите по Дейност 1 / доп.обучение по БЕЛ/ са в размер на 25339лв. Към края на годината по проекта са изразходени средства за възнаграждения в размер на 10124лв. За осигурителни вноски са изразходени 2322лв./ДОО-1156лв.; Учпф-397лв.; ЗО-486лв.; ДЗПО-283лв./За учебни материали, за други и канцеларски матриали са изразходени средства в размер на 7104 лв./ за учебни-4444лв. , за други материали-2660лв./ Не са изплатени средства по модулите за

м.Декември 2020г., поради по-ранно приключване на бюджетната година, модулът през Декември не беше включен.Остатък от проекта остана в размер на 5788,69лв., които се прехвърлят като целеви средства за 2021г.

#### **Съгласно НСС2 – Отчитане на стоково материалните-запаси**

Стоково-материалните запаси се класифицират съобразно заложената в Сметкоплана на бюджетните организации и формата на баланса класификация на материални запаси. Същите се отписват по метода на конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партии. Вложените в употреба материални запаси се изписват на разход по сметка 601, срещу кредитиране на сметките от раздел 3, след което се завеждат задбалансово по сметка 9909 от СБО за нуждите на отчетността – когато това е необходимо. По сметките за материални запаси в баланса са налични само тези които се намират в склад и не са вложени в употреба.

По сметката за материалните запаси /сметка 3020/ се отчитат горива, канцеларски материали, храна, учебни материали и помагала, постелъчен инвентар и работно облекло, консумативи и други материали, които са на склад. С оглед на получаване на по-детайлна информация за движението на материалните запаси към синтетичната сметка 3020 са въведени аналитични сметки по видове материални запаси.

В края на годината е извършен преглед на материалните запаси, във връзка с инвентаризацията, съгласно Заповед на Кмета №.2189 от 16.10.2020г. и Заповед на директора на детската градина № РД04-57 от 21.10.2020г. Не е установена разлика между нетната реализируема стойност и доставната стойност.

Наличността по сметките от гр. 30 Материали, продукция, стоки към 31.12.2020 г. се е увеличила с 3% която е 12674,40 лв. в сравнение с наличностите по сметките от гр. 30 към 31.12.2019 -12325,07лв..

#### **НСС7 – Отчитане на паричните потоци-**

Съгласно СБП паричните средства в касата на бюджетните предприятия се отчитат по сметка 5011 - в лева, а паричните средства банката по сметка 5013 - в лева. Паричните средства включват касовите наличности и разплащателната сметка. В края на месеца наличността в касата се занулява. В края на отчетния период (31 декември) също не се допуска касова наличност. Сметките от група 50 се водят аналитично с оглед получаване на необходимата информация за изготвяне на касовите отчети за изпълнение на бюджета, съобразно ЕБК

**НСС – 8 – Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.**

Отчитането на разходите е организирано по функции, групи, дейности и параграфи на ЕБК. Същевременно разходите се отразяват по сметките за отчитане на разходите по икономически елементи.

Осчетоводяването на резултатите от сделки и събития се извършва в момента на тяхното възникване. Разходите и приходите се отразяват в периода, през който са осъществени операциите. Всички операции и събития, които имат ефект върху нетните активи се отчитат чрез сметките от раздели 6 и 7 от СБО. Приложен е принципът за текущо начисляване на приходите и разходите за м. декември 2020 г. чрез използване на корективни сметки, независимо че първичните документи са издадени и получени през 2021 г. Не се допуска директно отнасяне на приходите и разходите към сметките от група 10 от СБО. На консолидирано ниво сметка 4500 е на нула. Възстановените приходи и разходи, включително и за минали години се отразяват в намаление на съответните приходни и разходни сметки. Всички плащания по договори се отразяват текущо.

Поетите ангажименти на ДГ "Ран Босилек", по договорни отношения към 31.12.2020 г. са в размер на 74 568,01 лв., а новите задължения за разходи са в размер на 93 355,68лв. Реализираните ангажименти са в размер на 93 355,68лв. Към 01.01.2020 г. поетите ангажименти са в размер на 107 767,66лв; възникналите за периода задължения са в размер на 77 271,98лв. За сметка 9200 е изготвена справка-извлечение за договорите през текущия период. Ангажиментите в края на периода са в размер на 74 568,01лв./крайно салдо на сметка 9200/.

#### **НСС- 10 – събития настъпили след датата на годишния финансов отчет**

За дата на заверка на годишния финансов отчет се счита датата на заверка от Сметната палата.

#### **НСС 16 – Дълготрайни материални активи.**

##### **1. Дълготрайни материални активи.**

Дълготрайните активи в ДГ "Ран Босилек" и в Община Габрово се оценяват текущо по тяхната цена на придобиване при покупка. За праг на същественост е възприета сумата 800 лв без ДДС, за компютърни конфигурации 500 лв. Движението по дебитния оборот се дължи и на придобиване на ДМА, промяна в стойността на имотите, предаване на сгради от други бюджетни организации, а движението по кредитния оборот е от отписване на сгради от актовете книги за общинска собственост, продажба и др. Във връзка с влизане в сила на кадастрална карта на имотите общинска собственост или ПУП на райони, в които няма влязла в сила кадастрална карта такива преоценки ще се

извършват, тъй като ще се извършва постоянно преактуване и деактуване на общински имоти. В тази връзка, от гореизложеното миналата година към 30.11.2019г. е направена преценка на сграда и прилежаща земя в ДГ „Ран Босилек“, въз основа на получен от Първостепенният разпоредител Нов Акт за Общинска собственост № 1080 от 06.05.2019г. Преоценъчната стойност е 124 049,37 лв. Балансовата стойност на сградата е завишена с 67 372,47лв./преоценъчна стойност/, при което новата стойност на сградата става 491 960,20лв. За 2020г. балансовата стойност на сградата е 475 600,48 лв. Завишена е стойността и на прилежащата земя с 56 676,90лв./преоценъчна стойност/, при което новата стойност става 59 306,90 лв.

През 2020г. е направен оглед за преценка на дълготрайните активи от определен клас сметки, съгласно Заповед на кмета №2567/27.11.2020г. и Заповед РД 04-114/10.12.2020г. Съгласно издадените заповеди, комисия прегледа активите в ДГ „Ран Босилек“ и констатира, че няма активи за преценка към 22.12.2020г. Всички активи от група 20 са с праг на същественост над определеният от Първостепенния разпоредител. Полезният срок на годност и приложеният амортизационен метод са добре определени и отговарят на заложените в амортизационната политика на ДГ.

През 2020г. за нуждите на детското заведение е закупен 1 брой лаптоп, на стойност 785лв. Мобилният компютър / лаптоп/ е закупен през м.юли2020г., заведен е като ДМА в сметка 2041. На актива се начисляват амортизации. Има изготвен амортизационен план.

## **2. Нематериални дълготрайни активи**

Към 31.12.2020 г. в ДГ „Ран Босилек“, няма придобити нематериални дълготрайни активи.

### **Съгласно НСС4 – Отчитане на амортизацията**

ДГ „Ран Босилек“ начислява амортизации на дълготрайни активи, считано от 01.01.2017 г. Прилага се указание ДДС № 05/30.09.2016 г.и указания на Министерство на финансите. ДГ „Ран Босилек“ разработва и утвърждава амортизационен план за всеки амортизируем актив в съответствие с т. 48 от ДДС № 05 от 30.09.2016 г. във връзка с насоките, дадени в 8.1 ОТ СС 4 Отчитане на амортизации и съобразен с първостепенния разпоредител. Със Заповед № 1368/02.08.2017 е утвърдена амортизационна политика, изменена със Заповед № 2612/18.12.2017.

ДГ „Ран Босилек“ е изготвила амортизационни планове на ДМА и са начислени амортизации за 2020г. на всички активи, за новопридобитите активи са изготвени индивидуални амортизационни планове. На всяко тримесечие се равняват сметките от група 20,с така нареченият шлюз и се засичат по обратна ведомост.

За 2020г. общия размер на амортизацията до момента /кр.салдо на група 24/ в отчетна група „Бюджет“ е 68189,61лв., което е около 9,88% от общия размер на ДМА ,а за

самата 2020г. верижната амортизация е 20002,74лв. Няма временно са изведени от употреба ДМА за отчетна група Бюджет .Отчетната стойност на напълно амортизираните, но все още в употреба активи – по групи активи е: 3 166лв.

ДГ "Ран Босилек" и Община Габрово са приели препоръчителния подход при оценка на ДМА след първоначалното признаване.

Съгласно ДДС № 14/30.12.2013 г., земи, гори и трайни насаждения, инфраструктурни обекти и се води аналитична отчетност по картони, активи с историческа и художествена стойност и книги в библиотеката се завеждат в отчетна група „ДСД“ . За 2020г. отчетна група „ ДСД“ не е обособена в ДГ "Ран Босилек" .

Всички основни ремонти на ДА, които се извършват през годината в края на отчетния период се отразяват в увеличение на сметки от група 20 в отчетна група „Бюджет“ или „СЕС“ или по сметки от група 22 в отчетна група „ДСД“. С последващите разходи за ДМА се коригира балансовата им стойност, когато разходите са за съществена реконструкция и основен ремонт. Всички други разходи се признават за текущи разходи. През 2020г. в ДГ "Ран Босилек" не са извършвани основни ремонти на ДА . Извършен е текущ ремонт на две санитарни помещения в групи на детската градина на стойност 13 859лв., отчетени в параграф 1030.

През 2020 г. ДГ "Ран Босилек", съгласно Заповед на Кмета №2189 от 16.10.2020г. и издадена Заповед № РД04-57 от 21.10.2020г. на директора на детското заведение се извърши инвентаризация на материални запаси, активи в употреба изписани на разход, парични средства, вземания, задължения, ангажименти по договори и заеми. Инвентаризацията на активите и пасивите, съгласно чл.66 от Закона за счетоводството и Указание на МФ №ДДС10/28.12.2017г. се извършва с цел достоверното им представяне в годишния финансов отчет, по ред и начин определен във вътрешните правила и правилата за инвентаризация на първостепенния разпоредител. Съгласно т.2 и т.3 от Указание на МФ №ДДС10/28.12.2017г. са определени различни срокове за различните активи и пасиви. С разпоредбата на т.37 от ДДС№14 от 2007г.е налице възможност по решение на ръководството на ДГ или на първостепенния разпоредител да се прилагат по кратки срокове за инвентаризация на активите и пасивите. Във връзка с цитираната разпоредба, частична или пълна инвентаризация се извършва при възникнали обстоятелства-смяна на МОЛ, стихийни бедствия и аварии, кражби.

С промяната на вътрешните правила за подготовка и провеждане на инвентаризация на първостепенният разпоредител-Община Габрово, в сила от 01.10.2018г. са определени следните срокове, които следователно се спазват от всички второстепенни разпоредители, включително и от нас:



- на дълготрайните материални и нематериални активи - за първи път по новите правила - през 2019 г. и след това на всеки две години, т.е. всяка нечетна година;
- на книгите в библиотеките - за първи път по новите правила - през 2019 г. и след това на всеки пет години;
- на активи в употреба, изписани като разход - за първи път по новите правила - през 2019 г. и след това на всеки две години, т.е. всяка нечетна година;
- на материалните запаси - всяка година;
- на останалите активи и пасиви (парични средства, вземания и задължения)- всяка година

В тази връзка през 2020г. в ДГ „Ран Босилек” се провежда Частична инвентаризация на активи - на материалните запаси; на активите в употреба, изписани на разход; на паричните средства; на вземанията и задълженията; на задбалансова сметка 9200. Преди да започне инвентаризацията, са обработени всички документи, свързани с прихода и разхода на обектите за проверка и са осчетоводени. МОЛ/домакиня/е подписал декларация. Инвентаризираните обекти и счетоводни сметки са описани в Доклад на Комисията по инвентаризация. Не бяха установени липси и излишъци. Материално-отговорното лице е стопанисвало добре материалните запаси и парични ценности. За резултатите от нея, са изготвени съответните документи.

Към 22.12.2020година банковата сметка на детското заведение е занулена и остатъците са преведени по сметка на Община Габрово.

Към 31.12.2020 година инвентаризирани бяха и разчетните взаимоотношения, чрез фактическа проверка на вземанията и задълженията. Изпратени са писма на всички, които имат просрочени вземания/ неиздължени такси/. Изпратени са и писма към основните доставчици и фирми, с които работим, за потвърждаване на салдата към 31.12.2020 година. Писмата са приложени към документите за инвентаризацията.

Към 31.12.2020година ДГ „Ран Босилек” има задължение към ВИВАКОМ в размер на 85,40 лева. Фактурата остана неразплатена, поради факта че се издава от Виваком на 23.12.2020г., а банковата сметка на детската градина трябваше да се занули на 22.12.2020г. и остатъците да се прехвърлят по сметката на Първостепенния разпоредител-Община Габрово.

Във връзка със вземанията, ДГ „Ран Босилек” има просрочени вземания към 31.12.2020година в размер на 41лева. От месец Януари 2018г. има несъбрана такса в размер на 26,50лева. От месец Февруари 2018г. на същото дете има начислена такса от 14,50лева. Родителите на детето не отговарят на телефонни обаждания. Изпратено им е писмо от директора на детското заведение в края на годината. Не са се отзовали и не са погасили задължението си. Изготвен е протокол. Не са заведени дела, поради това че разноските по делото може би ще надхвърлят общата стойност на несъбраните такси.

Документална инвентаризация беше направена и на задбалансовите сметки.

### **НСС – 18 – Приходи.**

Приходите от данъци, мита и такси с данъчен характер се отчитат на касова основа. В баланса на ДГ "Ран Босилек", за 2020 г. са отразени на начислена основа всички приходи. Приходите в ДГ „ Ран Босилек“ се отчитат по сметки от раздел 7. Приходите през 2020г. са от наеми на имущество и храна срещу заплащане. Спазва се принципа за текущо начисляване на приходите, към момента на възникване на стопанската операция. В края на годината приходите се приключват със сметки от група 12. ДГ „ Ран Босилек“ е второстепенен разпоредител към Община Габрово и не е регистрирана по ЗДДС за стопанската си дейност. Приходите от стопанска дейност не се облагат с ДДС, а само с корпоративен данък-с данъчна ставка 3% и преотстъпен данък 1,5% от сумата на приходите. Данъка по ЗКПО се начислява в края на годината и се внася в централния бюджет в срока по чл. 252 от ЗКПО – до 31 март на следващата година. За начисляването на данъците се използват сметки от раздел 4, съгласно СБО и сметкоплана на общината и ДГ „ Ран Босилек“ .

През 2020 ДГ "Ран Босилек", са начислили приходи от продажба на услуги, стоки и продукция в размер на 113 лв. Начислените приходи от наеми на имущество и земи са в размер на 210 лв. Други неданъчни приходи / от вторични суровини/-19лв. От данък върху приходите ще постъпят в централния бюджет 10,53лв., а от общински такси – 36208,19 лв. (44% по-малко в сравнение с 2019 г-54374,55лв.). Това се дължи на затварянето на детските градини в периода 09.03.2020г.-26.05.2020г. и от 30.11.2020г.-04.01.2021г., поради COVID 19 и въведената епидемиологична обстановка в страната. За тези периоди не е събирана такса.

Съгласно разпоредбите на НСС 19 – Разходи за провизии за персонал се начисляват само в края на отчетната година като се извършва анализ и оценка на обхвата на отпуските, равнището на заплатите и периода на ползване на отпуските, структурата на персонала и очаквания брой дни и персонал, който ще ги ползва през следващата година. Подлежащата на начисляване сума на разходите за провизии включват очакваните разходи за отпуските и припадащите се върху тях вноски за ДОО, ДЗПО и здравно осигуряване за сметка на работодателя на база на размерите и съотношенията, приложими през следващата година.

За 2020 г. сумата, призната като разход за провизии за персонала е в размер на 4960,00 лв. в отчетна група „Бюджет“ .

### **По отношение на въпросите, регламентирани в НСС 21:**

Отчитането на сделките в чуждестранна валута - ДГ "Ран Босилек", няма проекти и сделки в чуждестранна валута.

**НСС 24 Оповестяване на свързани лица.**

ДГ "Ран Босилек" няма участие в търговски дружества.

**НСС 28 Отчитане на инвестициите в асоциирани предприятия**

ДГ "Ран Босилек", няма участие в асоциирани предприятия

**НСС 36 – Обезценка на активи.**

През 2020 е извършен преглед на наличните ДМА в съответствие с т.36 от ДДС 20 от 14.12.2004 г на МФ. Всички програмни продукти се признават като НДА, независимо от стойността, на която са придобити.

Нематериалните активи при покупка се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи по подготовка на актива за ползването му, при безвъзмездна сделка-по справедлива стойност, в резултат на апортна вноска - по стойността, приета в съда.

Община Габрово прилага препоръчителния подход при оценка на нематериални активи след първоначалното признаване.

През 2020 г. има придобити НДА в размер на 0,00 лв.

В баланса на ДГ "Ран Босилек", активите, пасивите, приходите и разходите са диференцирани по отчетни групи „Бюджети“, „Сметки за средства от Европейския съюз“ и „Други сметки и дейности“.

Изготвил:



Име: Кремена Симеонова

Длъжност:счетоводител